

Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение  
детский сад № 3 общеразвивающего вида  
(МДОБУ д/с № 3 общеразвивающего вида)

**ПРИКАЗ**

01.03.2012

№ 10 – од

О создании сайта  
детского сада

**п р и к а з ы в а ю:**

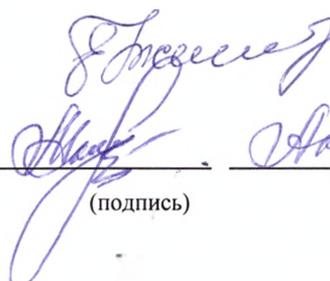
1. Создать сайт детского сада.
2. Назначить ответственным за создание и работу сайта **воспитателя Миронову Т.И.**
3. Воспитателям и специалистам детского сада не реже 1 раза в месяц предоставлять информацию о своей работе для размещения на сайте заместителю заведующего по УВР **Антроповой М.И.**
4. **Заместителю заведующего по УВР Антроповой М.И.** обязательно проверять (рецензировать) всю поступающую информацию и передавать воспитателю Мироновой Т.И. для размещения на сайте.
5. **Ответственному за работу сайта детского сада воспитателю Мироновой Т.И.** принимать информацию для размещения на сайте только от заместителя заведующего по УВР **Антроповой М.И.**, после рецензирования.
6. **Ответственному за работу сайта детского сада воспитателю Мироновой Т.И.** и заместителю заведующего по УВР **Антроповой М.И.** запрещается разглашать пароль сайта среди сотрудников, во избежание несанкционированного проникновения на сайт посторонних лиц.
7. **Ответственному за работу сайта детского сада воспитателю Мироновой Т.И.** и заместителю заведующего по УВР **Антроповой М.И.** провести консультацию с воспитателями и специалистами о работе сайта и о том, как будет размещаться информация на нём.
8. Воспитателям в каждой группе на видном месте (в родительском уголке) разместить информацию с **адресом сайта в интернете.**
9. Контроль за работой сайта и размещаемой информацией возложить на заместителя заведующего по УВР **Антропову М.И.**

Заведующий

С приказом ознакомлены:

«1» марта 2012г.

(дата)



(подпись)

Е.А.Ужинцева



(расшифровка подписи – Ф.И.О.)