

**Приложение № 3**  
к Положению об оплате труда  
работников МДОАУ д/с № 3

**Перечень**  
**целевых показателей и критериев эффективности деятельности**  
**руководителя и заместителя руководителя, основной категории**  
**работников МДОАУ д/с № 3, подведомственных отделу образования**  
**администрации города Зеи**

1. Целевые показатели и критерии эффективности деятельности руководителя дошкольного образовательного учреждения:

№ п/п	Наименование показателей	Единицы измерения	Периоды оценки
1.	2.	3	4
1.	Обеспечение регистрации обучающихся в системе Навигатор по персонализированному учету реализации программ дополнительного образования детей (в процентах)	76 %	Ежемесячно
2.	Выполнение квоты по приему на работу инвалидов (в соответствии с законодательством Российской Федерации)	Предоставление квоты	1 раз в год
3.	Удовлетворенность потребителей качеством и доступностью предоставления услуг по результатам проведенного Учредителем анкетирования (в процентах)	Не менее 90	1 раз в год
4.	Отсутствие обоснованных жалоб от получателей услуг на качество предоставления услуг	Оказание услуг в соответствии с требованиями действующего законодательства	Ежемесячно

	общеобразовательными организациями		
5.	Отсутствие предписаний надзорных органов, нарушений, по итогам проверок вышестоящей организации и контрольно-надзорных органов	Соответствие действующему законодательству , отсутствие нарушений	Ежемесячно

2. Целевые показатели эффективности деятельности заместителя руководителя образовательных организаций

№ п/п	Наименование показателей	Единицы измерения	Периоды оценки
1	2	3	4
1	Обеспечение регистрации обучающихся в системе Навигатор по персонифицированному учету реализации программ дополнительного образования детей (в процентах)	1. Своевременное внесение учетных записей в систему. 2. Своевременное удаление устаревшей информации, ненужных данных и учетных записей.	
2	Отсутствие обоснованных жалоб от получателей услуг на качество предоставления услуг общеобразовательными организациями	1. Уровень этики общения и культуры поведения с участниками образовательного процесса, общий внешний вид. 2. Полнота предоставления информации всем участникам образовательных отношений путем своевременного выполнения годовых задач по плану методической работы.	

		<p>3. Качественное исполнение должностной инструкции</p> <p>4. Выполнение ДОУ муниципального задания на оказание муниципальных услуг</p>	
3	Отсутствие предписаний надзорных органов, нарушений, по итогам проверок вышестоящей организации и контрольно-надзорных органов	<p>1. Качественное ведение необходимой документации.</p> <p>2. Своевременное внесение изменений и новых данных на сайт учреждения.</p> <p>3. Своевременное и качественное выполнение образовательной программы ДОУ.</p> <p>4. Выполнение программы ВСОКО (контроль за деятельность педагогов).</p>	
4	Эффективная работа учреждения, направленная на развитие, в том числе инновационная деятельность	<p>1. Наличие у ДОУ статуса региональной инновационной площадки.</p> <p>2. Наличие в ДОУ победителей и призеров региональных и муниципальных конкурсов педагогического мастерства «Воспитатель</p>	

		<p>года» и «Лучший педагог года».</p> <p>3. Организация мероприятий по разработке социально-культурных проектов.</p> <p>4. Организация мероприятий, направленных на повышение профессиональных компетентностей педагогов.</p> <p>5. Участие и результаты участия воспитанников в конкурсах, фестивалях, соревнованиях и др.</p> <p>6. Работа с детьми из социально неблагополучных семей, в том числе с АИС.</p>	
--	--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

3. Показатели эффективности деятельности заведующего хозяйством образовательной организации:

- 1) эффективная и своевременная работа по заключению договоров по обеспечению деятельности организации;
- 2) привлечение дополнительных источников финансовых и материальных средств для осуществления деятельности, предусмотренной уставом образовательных организаций,
- 3) обеспечение безопасных условий организации образовательного процесса;
- 4) организация и проведение мероприятий по благоустройству, озеленению и уборке территории образовательной организации.
- 5) соответствие деятельности учреждения нормам федерального, областного законодательства для соответствующей сферы деятельности, трудового законодательства, иных нормативных актов федерального, областного уровней, нормативных правовых актов местного самоуправления

города (отсутствие предписаний надзорных органов, актах контрольно-ревизионного органа местного самоуправления города)

4. Показатели эффективности деятельности учреждения и основной категории работников организации:

- 1) информационная открытость (сайт ОО);
- 2) реализация программ по сохранению здоровья детей;
- 3) организация физкультурно-оздоровительной работы;
- 4) реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями обучающихся;
- 5) участие и результаты участия воспитанников в конкурсах, фестивалях, соревнованиях и др.;
- 6) участие в коллективных педагогических проектах;
- 7) участие педагогов в разработке и реализации основной образовательной программы;
- 8) работа с детьми из социально неблагополучных семей;
- 9) участие в мероприятиях, направленных на повышение профессиональных компетентностей.